

Asiakastietopohjan täyttöohjeet pakollisten tietojen osalta

Urakoitsija Id (sarake A)

Tähän kenttään tulee jätteenkuljetusyrityksen Y-tunnus.

Eränumero (sarake B)

Jos vuoden aikana kuljetusyritys toimittaa asiakastietoja useamman kerran vuodessa, ensimmäiseen toimitettuun tiedostoon voi merkitä sarakkeeseen kaikille riveille eränumeroksi 1/2021 ja seuraavaan saman vuoden aikana pyydettyään tiedostoon 2/2021 jne.

Tällä hetkellä tiedot pyydetään kerran vuodessa eli joka vuosi sarakkeeseen voi merkitä toimitusvuoden mukaan 1/2021, 1/2022 jne.

Urakoitsijan kohde Id (sarake C)

Tähän kenttään tulee yrityksen tyhjennyskohteesta (asiakkaasta) käyttämä oma, sisäinen asiakasnumero. Asiakkaalle merkittävän asiakasnumeron tulisi olla pysyvä eli se ei vaihdu vuosittain. Mikäli asiakas poistuu, ei samaa asiakasnumeroa tulisi käyttää uudestaan toisella asiakkaalla, sillä Urakoitsijan Id ja Urakoitsijan kohde Id muodostavat yhdessä kohteen, joiden perusteella seuraavana vuonna saman rivin tiedot kohdistetaan automaattisesti samalle asiakkaalle.

Kiinteistön katuosoite (sarake E)

Tyhjennyskohteen kiinteistön katuosoite muodossa: Katunimi, osoitenumero, ja osoitteen mahdollinen jakokirjain.

Kaksinumeroisissa osoitteissa osoitenumeroitten välissä tulee olla ”-” merkki ilman välilyöntejä. Paritalokohteen osalta tieto voi sisältää huoneistotunnisteen. Huoneistotunnisteen tulee sisältää as-lyhenteen tai porraskirjaimen ja huoneistonumeron. Esimerkiksi Mannerheimintie 117 A tulkitaan osoitteen jakokirjaimeksi, ei huoneistotunnisteeksi.

Osoite voidaan kirjata alla olevissa muodoissa:

Mannerheimintie 120

Mannerheimintie 121-123

Mannerheimintie 117a

Mannerheimintie 114a-116

Mannerheimintie 70-74c

Mannerheimintie 117 A 1

Mannerheimintie 117 as 1

Haltijan nimi (sarake I)

Haltijan nimi (asiakkaan nimi) ilmoitetaan muodossa: Sukunimi Etunimi tai Yritysnimi.

On tärkeää ilmoittaa asiakkaan nimi oikeassa muodossa eli sukunimi ensin, jotta tieto kirjautuu oikein ohjelmaan. Mikäli haltijanimiä on useampia, ilmoitetaan ne käyttäen erottimena ”ja” -sanaa.

Alla esimerkkejä oikeista kirjaustavoista:

Tamminen Liisa
Tamminen Liisa ja Jaakko
Tamminen Liisa ja Hernesaari Risto
Asunto-osakeyhtiö Kivakolmio
AS OY Kivakolmio

EWC-koodi (sarake Q)

Tähän kirjoitetaan joko jätelajin nimi tai jätelajin EWC-koodi, esim. joko ’sekajäte’ tai ’200301’

Tapahtuman nimi (sarake R)

Tapahtumanimi-kenttään kirjoitetaan tapahtuman nimi, esim. lietekaivon tyhjennys tai jäteastian tyhjennys.

Tätä tietoa voidaan käyttää poissulkevana tietona. Tällöin voidaan jättää jäteviranomaisen rekisteriin kirjaamatta tiedot, joilla viranomaisen kannalta ei ole merkitystä. Poissulkevan ehdon käyttöönotosta on sovittava erikseen jätehuoltoviranomaisen kanssa.

Kuntatunnus (sarake AN)

Tähän merkitään sen kunnan kunnanumero, jossa asiakaskohde sijaitsee.

Kuntanumerot:

Akaa 020	Oripää 561
Eura 050	Punkalaidun 619
Forssa 061	Sastamala 790
Huittinen 102	Somero 761
Humppila 103	Säkylä 783
Jokioinen 169	Tammela 834
Koski TI 284	Urjala 887
Loimaa 430	Ypäjä 981