

Jätehuollon palvelutason määrittely

2017-2020

Sisällys

| | | |
|---------|--|----|
| 1. | Johdanto..... | 2 |
| 1. | Taustatietoa | 3 |
| 1.1. | Lainsäädäntö ja jätehuoltomääräykset..... | 3 |
| 1.2. | Palvelutaso | 3 |
| 1.3. | Jätelautakunnan toiminta-alue | 4 |
| 2. | Nykytilanne | 4 |
| 2.1. | Perusmaksu..... | 4 |
| 2.2. | Kiinteistöittäinen jätteen kuljetus..... | 5 |
| 2.3. | Kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus..... | 5 |
| 2.4. | Kunnan järjestämä jätteen kuljetus | 6 |
| 2.5. | Kierrätyspisteet | 6 |
| 2.6. | Jäteasemat ja kiertävät vaarallisen jätteen keräykset..... | 7 |
| 2.7. | Tiedotus ja neuvonta | 9 |
| 2.7.1. | Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n neuvonta | 9 |
| 2.7.2. | Jätelautakunnan neuvonta | 9 |
| 2.7.3. | Kuntien ympäristöviranomaisten neuvonta | 10 |
| 2.8. | Vaaralliset jätteet..... | 10 |
| 2.9. | Jätteen kuljetusrekisteri ja asiakasrekisteri | 10 |
| 2.10. | Jätteiden kuljetuksen lisäpalvelut..... | 10 |
| 3. | Jätehuollon palvelutaso | 11 |
| 3.1. | Jättemaksut ja laskutus | 11 |
| 3.2. | Tiedotus ja neuvonta | 11 |
| 3.3. | Kierrätyspisteverkosto | 12 |
| 3.4. | Jäteasemat | 12 |
| 3.5. | Viranomaisen valvontarekisteri ja LHJ Oy:n asiakasrekisteri..... | 12 |
| 3.6. | Vaarallisten jätteiden vastaanotto..... | 12 |
| 3.7. | Rakennus- ja purkujäte (kuntalaisten itse tekemät remontit)..... | 13 |
| 3.8. | Jätteiden kuljetus | 13 |
| 3.9. | Sekajätteiden aluekeräys (jäteastia jäteasemalla)..... | 13 |
| 3.10. | Sako- ja umpikaivolietteet | 14 |
| 3.11. | Muut kuin asuinkiinteistöt | 14 |
| 3.12. | Viranomaispalvelut | 14 |
| 3.12.1. | Kiinteistöjen jätteen kuljetuksen valvonta | 14 |
| 3.12.2. | Jättemaksujen kohtuullistaminen | 14 |

1. Johdanto

Forssan jätelautakunta toimii Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n (jatkossa LHJ Oy) yhteistoiminta-alueella alueen kuntien yhteisenä jätelain (646/2011) 23 § mukaisena jätehuoltoviranomaisena. Jätelautakunnan toiminta-alueena on 16 kuntaa: Akaa, Eura, Forssa, Huittinen, Humppila, Jokioinen, Koski Tl, Loimaa, Oripää, Punkalaidun, Sastamala (pois lukien Suodenniemi ja Mouhijärvi), Somero, Säskylä, Tammela, Urjala ja Ypäjä. Yhteistoiminta-alue on sama kuin edellä mainittujen kuntien omistaman LHJ:n Oy:n toiminta-alue.

Pakkausjäteasetuksen voimaantulo, orgaanisen jätteen kaatopaikkakielto ja LHJ Oy:n sekä Satakierto Oy:n välinen fuusio ovat aiheuttaneet jätehuoltoon muutoksia. Alueen kunnat ovat erilaisia rakenteeltaan, kooltaan ja palvelutasoltaan.

Kuntaliiton mukaan jätehuollon palvelutason määrittäminen on suotavaa, vaikka se ei olekaan kunnan tai jätelautakunnan lakisääteinen tehtävä. Palvelutason määrittelyllä turvataan kuntalaisten jätehuollolle riittävä palvelutaso ja varmistetaan palveluista perittävien jätemaksujen kohtuullisuus. Palvelutasosta päättäminen ja sen hyväksyminen on jätelautakunnan tehtävä.

Palvelutason määrittely päätettiin aloittaa, koska jätelautakunta tekee paljon päätöksiä, jotka vaikuttavat palvelutasoon. Tärkeimpiä päätöksiä ovat jätemaksutaksan hyväksyminen ja kunnan paikkaavan kierrätyspisteverkoston laajuus. Palvelutason määrittely helpottaa jätelautakunnan päätöksentekoa ja auttaa ennakoimaan päätösten vaikutukset.

Jätelautakunnan päätöksen mukaisesti palvelutason tavoitteet määritellään yhteistyöprosessina. Lautakunta nimesi Kari Haaviston työryhmän puheenjohtajaksi ja Katja Karisukin jäseneksi. Lautakunta päätti pyytää LHJ Oy:tä nimeämään työryhmään kaksi edustajaansa. LHJ Oy nimesi edustajikseen palvelupäällikkö Anne Sjöbergin ja aluepäällikkö Sanna Matintalon. Lisäksi lautakunta päätti pyytää jäsenkuntien ympäristönsuojeluviranhaltijoita nimeämään edustajansa työryhmän jäseniksi. Heitä edustivat ympäristöpäällikkö Niina Salminen-Åberg Forssan kaupungista, ympäristötarkastaja Johanna Thessler Euran ja Säskylän kunnista ja ympäristöpäällikkö Sanna Ristonen Akaan ja Urjalan kunnista. Lautakunta nimesi jätehuoltosuunnittelija Hannele Tiiton sihteeriksi. Henkilövaihdoksen vuoksi lautakunta päätti 28.2.2017, että työryhmän työhön osallistuu sekä jätehuoltosuunnittelija että jätehuoltopäällikkö.

Yhteistoiminta-aluetta tarkastellaan ensimmäistä kertaa yhtenä kokonaisuutena palvelutason määrittelyn näkökulmasta; alueella ei ole ollut aiemmin yhteisesti määriteltyä jätehuollon palvelutasoa. Palvelutaso asettaa raamit sille, millaisia jätehuollon palveluita alueen kuntalaisille tarjotaan. Tämä tarkoittaa jätehuollon palveluiden kattavuuden ja laadun vähimmäistason takaamista kaikille alueella vakituisesti asuville ja vapaa-ajanasukkaille. Asiakirjassa esitellään nykyiset palvelut, määritellään palvelutaso sekä sen seuranta ja muutostarpeet. Palvelutason määrittelyssä huomioidaan alueen jätepoliittisessa ohjelmassa asetetut jätehuollon tavoitteet. Jätepoliittisessa ohjelmassa on asetettu tavoitteita koskien elinkaariajattelua, jätehuoltoyhteistyötä ja jätehuollon järjestämistä.

Jätehuollon palvelutason määrittelyssä huomioidaan seuraavat palvelut:

- Jättemaksut ja laskutus
- Tiedotus ja neuvonta
- Hyötyjätepisteverkosto
- Jäteasemat
- Asiakasrekisteri
- Vaarallisten jätteiden vastaanotto (ennen nimellä ongelmajätteet)
- Rakennus- ja purkujäte (kuntalaisten itse tekemät remontit)
- Jätteiden kuljetus
- Sekajätteiden aluekeräys (jäteastia jäteasemalla)
- Sako- ja umpikaivolietteet
- Muut kuin asuinkiinteistöt
- Viranomaispalvelut

1. Taustatietoa

1.1. Lainsäädäntö ja jätehuoltomääräykset

Nykyinen voimassa oleva jätelaki (646/2011) sekä sen nojalla annettu jäteasetus (179/2012) tulivat voimaan 1.5.2012. Jätelakiin on kirjattu kunnan jätehuoltopalveluita koskevia velvollisuuksia ja laatuvaatimuksia. Kunnan velvollisuuksia koskevat jätelain pykälät on kirjattuna liitteeseen 1. Toiminta-alueen yhteiset jätehuoltomääräykset on hyväksytty vuonna 2017.

1.2. Palvelutaso

Jätehuollon vähimmäistaso tarkoittaa sitä, että tietyt peruseriaatteet ovat samansisältöisiä kaikissa yhteistoiminta-alueen kunnissa. Jätelain 34 § asettaa kunnan jätehuoltopalveluille seuraavia laatuvaatimuksia, joita voidaan pitää jätehuollon vähimmäistasona.

Kunnan on jätehuollon järjestämisessä huolehdittava siitä, että:

- 1) käytettävissä on tarpeen mukaan kiinteistöittäinen jätteenkuljetus;
 - 2) käytettävissä on riittävästi vaarallisen jätteen ja muun jätteen alueellisia vastaanottoaikoja, jotka ovat vaivattomasti jätteen tuottajien saavutettavissa;
 - 3) käytettävissä on riittävän monipuoliset muut jätehuoltopalvelut, kuten etusijajärjestyksen mukainen mahdollisuus jätteen erilliskeräykseen;
 - 4) jätteen keräys ja kuljetus järjestetään ja mitoitetaan siten, että ne vastaavat mahdollisimman hyvin syntyvän jätteen määrää ja laatua;
 - 5) jätteenkuljetuksen ja jätteen alueellisen vastaanoton järjestelyistä tiedotetaan riittävästi ja riittävän usein.
- Kunnallisilla jätehuoltomääräyksillä sekä jättemaksutaksoilla voidaan myös ohjata jätehuollon järjestämistä. Jättemaksun on vastattava kunnan tarjoamaa palvelutasoa.

Edellä mainittujen tavoitteiden saavuttamista voidaan arvioida esimerkiksi asiakastyytyväisyyskyselyjen ja -mittausten avulla.

1.3. Jätelautakunnan toiminta-alue

Jätelautakunnan yhteistoiminta-alueen maapinta-ala on 5205,49 km². Toiminta-alueella on noin 139 000 asukasta. Jätehuoltovelvollisia asuin- ja vapaa-ajankiinteistöjä alueella on noin 80 000. Toiminta-alueeseen kuului vuonna 2015 14 kuntaa. Vuoden 2015 aikana käynnistettiin ja vietiin päätökseen fuusioprosessi Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n Satakierto Oy:n kanssa. Vuoden 2015 lopussa omistajakunnat hyväksyivät fuusioesityksen, jolloin Satakierto Oy sulautui Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:öön. Satakierron kolme omistajakuntaa Eura, Säkyä ja Huittinen liittyivät Forssan jätelautakuntaan vuoden 2016 alussa.

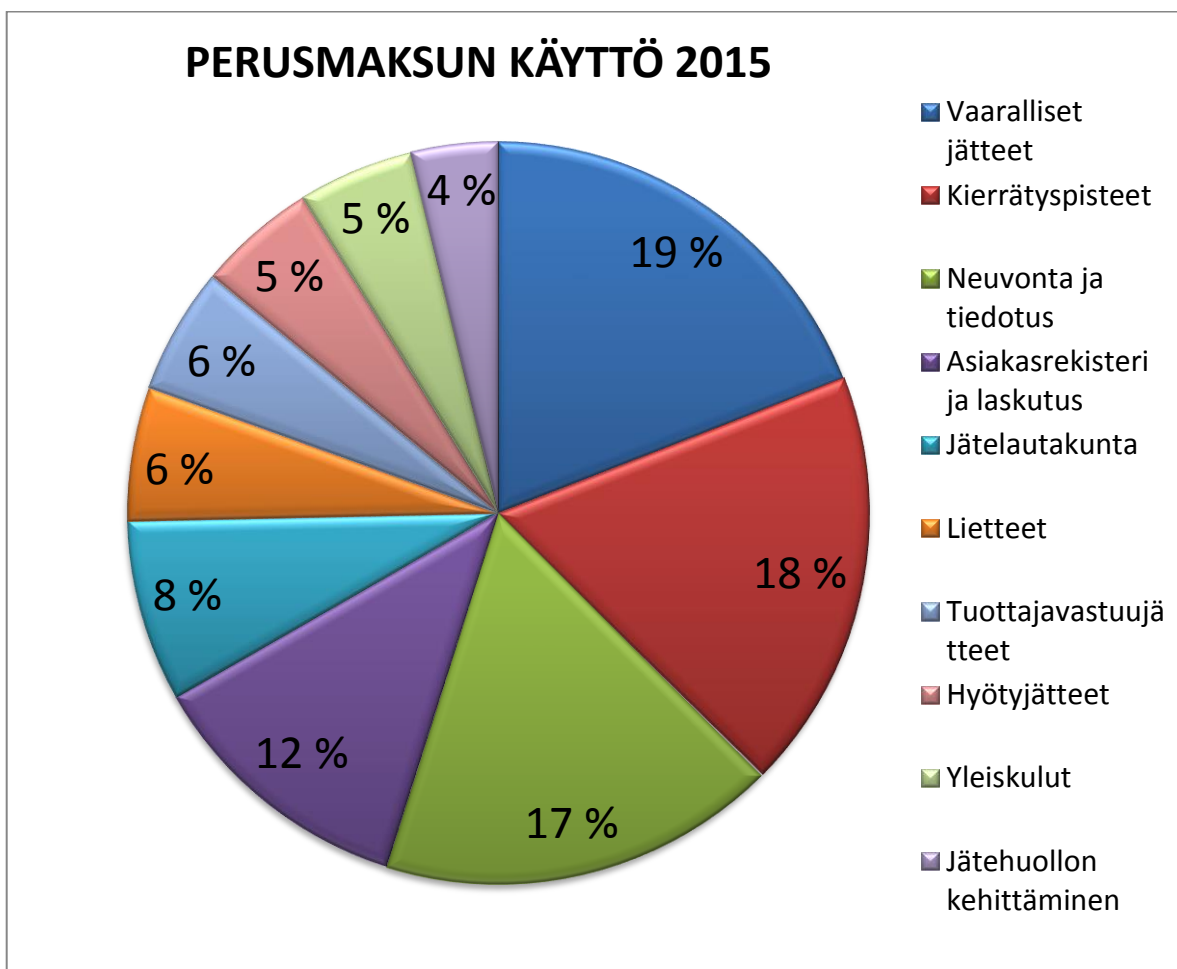
2. Nykytilanne

2.1. Perusmaksu

Jätelain 78 §:n 3. momentin mukaan jätemaksu, jolla katetaan jäteneuvonnasta, rekisterin ylläpidosta ja muista vastaavista jätehuollon järjestämiseen liittyvistä tehtävistä aiheutuvat kustannukset, voidaan periä erillisenä perusmaksuna. Perusmaksulla voidaan kattaa myös vaarallisen jätteen ja muun jätteen alueellisten vastaanottoaikkojen perustamisesta ja ylläpidosta kunnalle aiheutuvat kustannukset.

LHJ Oy otti käyttöön perusmaksut vuonna 1999-2000, yhtenä ensimmäisistä jätelaitoksista. Silloin perusmaksussa oli useampi erilainen kategoria. Tällä hetkellä käytössä on vakituisen asunnon ja vapaa-ajanasunnon perusmaksut. Vakituinen asunto, jossa kukaan ei ole kirjoilla, voidaan muuttaa pyynnöstä vapaa-ajanasunnon maksulle. Vapaa-ajanasunto, jossa joku on kirjoilla, muutetaan asian ilmitullessa vakituisen asunnon maksulle.

Jätehuollon perusmaksu ei kata kiinteistön jätteenkuljetuksen kustannuksia. Kiinteistön omistaja tai haltija maksaa jäteastian tyhjennyksestä sille yritykselle, jonka kanssa on tehnyt sopimuksen jäteastian tyhjentämisestä. Kiinteistönhaltijan ja jätteenkuljetusyrityksen välinen sopimus on yksityisoikeudellinen, eikä näin ollen ole suoraan ulosottokelpoinen, toisin kuin kunnan määräämä lasku.



Kuvio 1. Perusmaksun käyttö vuonna 2015.

2.2. Kiinteistöittäinen jätteen kuljetus

Kunnan on huolehdittava siitä, että jätelain 32 §:n 1. momentissa tarkoitettu jätteen kuljetus järjestetään kiinteistön haltijan järjestämästä vastaanotto paikasta jätelain 36 ja 37 §:n mukaisesti (*kiinteistöittäinen jätteenkuljetus*). Kiinteistöittäinen jätteenkuljetus on järjestämistavasta riippumatta järjestettävä niin, että tarjolla on jätteen kuljetuspalveluita kattavasti ja luotettavasti sekä kohtuullisin ja syrjimättömin ehdoin.

2.3. Kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus

Kiinteistön haltijan järjestämässä jätteenkuljetuksessa kiinteistön haltija sopii kuljetuksesta suoraan ammattimaiseksi jätteenkuljettajaksi rekisteröityneen kuljetusyrittäjän kanssa. Kuljetusyrittäjä hoitaa astian tyhjennykset voimassa olevien jätehuoltomääräysten mukaisesti. Kuljetusyrittäjä hoitaa myös laskutuksen ja määrittelee tyhjennyshinnan. Kiinteistön haltija voi tarvittaessa kilpailuttaa alueen jätteenkuljetusyrittäjät. Kiinteistön jätehuollon toteuttamisesta syntyvien jätemaksujen lisäksi jätehuollosta peritään perusmaksua. Perusmaksun perii aina kunta.

Asumisessa ja siihen rinnastettavassa toiminnassa syntyvän yhdyskuntajätteen keräys, joka kuuluu kunnan vastuulle, hoidetaan LHH Oy:n alueen kuntien päätöksellä koko alueella kiinteistön haltijan järjestämänä jätteenkuljetuksena. Tämä tarkoittaa sitä, että jokaisen asuinkiinteistön tulee itse tehdä sopimus suoraan alueella toimivan ammattimaisen jätteenkuljettajan kanssa. Poikkeuksena tästä on Akaan, Forssan, Humppilan, Jokioisten Koski Tl:n, Oripään, Punkalaitumen, Someron, Tammelan, Urjalan ja Ypäjän alueella tapahtuva biojätteen keräily, joka on em. alueilla päätetty järjestää kunnan järjestämänä jätteenkuljetuksena.

2.4. Kunnan järjestämä jätteen kuljetus

Kunnan järjestämässä jätteenkuljetuksessa kunta tai kuntien omistama jäteyhtiö kilpailuttaa jätteenkuljetukset ja tekee jätteenkuljetussopimukset jätteenkuljetusyrittäjien kanssa. Kiinteistön omistajat sopivat kaikki tähän jätteenkuljetukseen liittyvät asiat kunnan tai kuntien omistaman jäteyhtiön kanssa. Myös kiinteistöjen laskutuksen ja yrittäjän kanssa tehtävät sopimukset hoitaa kunta tai kuntien omistama jäteyhtiö.

Biojätteet hoidetaan koko alueella kunnan järjestämän jätteenkuljetusmallin mukaan Loimaan, Sastamalan ja Huittisten kaupunkeja sekä Säskylän ja Euran kuntia lukuun ottamatta. Tämä tarkoittaa sitä, että Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy kilpailuttaa biojätteen keräilyä alueella, tekee kuljetussopimukset sekä laskuttaa erilliskeräilyyn kuuluvat kiinteistöt.

2.5. Kierrätyspisteet

Tuottajapakkausta koskeva laajennettu vastuu tuli kokonaisuudessaan voimaan 1.1.2016. Tuottajien järjestettäväksi tuli kotitalouksien lasi-, metalli-, kuitu- ja muovipakkausten keräily. Pakkausjätteen tuottajavastuuta toteuttaa tuottajayhteisö Suomen Pakkauskierrätys RINKI Oy, jonka tehtäviä ovat:

- järjestää valtioneuvoston asetuksen (518/2014) mukaisesti tuottajayhteisöjen valtuuttamana valtakunnallisen kuluttajapakkausten keräyksen sekä lasipakkausten kierrätyksen, eli Rinki-ekopisteverkoston.
- rekisteröi yritykset, jotka tuotteidensa mukana toimittavat pakkauksia Suomen markkinoille ja ovat tehneet Ringin kanssa sopimuksen
- tilastoi ne pakkausmateriaalit ja -määrät, jotka yritykset vuosittain ilmoittavat Ringille
- laskuttaa tuottajayhteisöjen valtuuttamana pakkausmateriaalikohtaiset kierrätysmaksut
- raportoi viranomaisille Rinkiin liittyneet yritykset sekä lainsäädännön vaatimat pakkaustilastot. Tilastoista ilmenevät vain pakkausmateriaalien kokonaismäärät.
- neuvoo pakkausten tuottajavastuuseen liittyvissä asioissa
- tiedottaa
- valvoo pakkaajien etuja

Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n yhteistoiminta-alueella on 81 RINKI Oy:n pistettä valmiina tai keskeneräisenä. RINKI Oy on sopinut Veikko Lehti Oy:n kanssa kierrätyspisteiden toteuttamisesta Euran, Huittisten ja Säskylän kuntien alueella. Tällä alueella RINKI Oy:n kierrätyspisteiden korvatussa kunnan ylläpitämät kierrätyspisteet palvelutaso on laskenut. Tämä johtuu siitä, että RINKI Oy:n pisteiden keräysastioiden tilavuus ja käytettävyys on huonompi kuin kunnan ylläpitämällä pisteillä oli.

Vuoden 2015 lopussa jätelautakunta päätti vähentää noin 10 prosenttia kunnallisia eli Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n ylläpitämän kierrätyspisteverkoston kierrätyspisteistä. Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy on poistanut tai poistamassa 40 - 50 kierrätyspistettä. Nämä kierrätyspisteet on korvattu RINKI Oy:n ekopisteillä tai RINKI Oy:n ekopiste on sijoittunut lähes naapuriin.

Paperinkeräys on toteutettu Suomessa tuottajavastuulla jo usean vuoden ajan. Suomessa on kaksi hyväksyttyä keräyspaperin tuottajayhteisöä, Suomen Keräyspaperi Tuottajayhteisö Oy ja Suomen Keräystuote Oy. Paperinkeräys Oy edustaa Suomen Keräyspaperi Tuottajayhteisö Oy:tä ja hoitaa paperinkeräyksen sen puolesta. Paperinkeräys Oy käyttää paikallisia alihankkijoita keräyspisteiden tyhjennyksiin ja paperin kuljetuksiin.

2.6. Jäteasemat ja kiertävät vaarallisen jätteen keräykset

Toiminta-alueella on viisi jäteasemaa (Akaa, Loimaa, Sastamala, Somero, Urjala) ja kaksi jätekeskusta (Forssa, Säskylä). Punkalaitumella jäteasemapalvelu aloitetaan kevään 2017 aikana, kun kyseiseen palvelupaikkaan saadaan asianmukaiset luvat ja paikka saadaan teknisesti siihen kuntoon, että siellä voidaan asianmukaisesti toimia.

| Paikka-kunta | Osoite | Aukioloajat | Erietyiset aukioloajat | Vastaanotettavat kuormat | Vastaanotettavat jätteet |
|--------------|--|----------------|---|---|---|
| Akaa | Hirsikangas, Hämeentie 521, 37800 Akaa | ma - pe 10-18 | Touko-syyskuussa kuukauden 1. lauantaina 9-13 | Siirtolavakuormat, pienkuormat (henkilöauto, peräkärri, pakettiauto) | Hyötyjätteet, energijäte, sekajäte, haravointijäte, risut ja oksat, sähkö- ja elektroniikkalaitteet, kyllästetty puu, kupari, vaaralliset jätteet |
| Forssa | Kiimassuontie 127, 30420 FORSSA | ma-pe klo 7-18 | touko-elokuu la 9-13, syyskuun 1. lauantai 9-13 | Jäteautot, Siirtolavakuormat, pienkuormat (henkilöauto, peräkärri, pakettiauto) | Hyötyjätteet, energijäte, sekajäte, maa- ja kiviaines, haravointijäte, risut ja oksat, sähkö- ja elektroniikkalaitteet, kyllästetty puu, |

| | | | | | |
|-----------|--|--------------------------------------|---|---|--|
| | | | | | kupari, alumiini, vaaralliset jätteet |
| Loimaa | Kirveskallio, Myllykyläntie 120, 32200 Loimaa | ma–ti 10–18 ke–to 8–16 pe 8–12 | Touko-syyskuussa kuukauden 1. lauantai 9–13 | Siirtolavakuormat, pienkuormat (henkilöauto, peräkärri, pakettiauto) | Hyötyjätteet, energiajäte, sekajäte, haravointijäte, risut ja oksat, sähkö- ja elektroniikkalaitteet, kyllästetty puu, vaaralliset jätteet |
| Sastamala | Pesurinkatu 179, 38200 Sastamala | ma–pe 11–18 | Touko-syyskuussa kuukauden 1. lauantaina 9–13 | Jäteautot, pienkuormat (henkilöauto, peräkärri, pakettiauto) | Hyötyjätteet, energiajäte, sekajäte, haravointijäte, risut ja oksat, sähkö- ja elektroniikkalaitteet, kyllästetty puu, vaaralliset jätteet |
| Somero | Salontie 91, jätevedenpuhdistamo, 31400 Somero | ma 12–18 ke 12–18 pe 8–14 | Touko-syyskuussa kuukauden 1. lauantai 9–13 | Pienkuormat (henkilöauto, peräkärri, pakettiauto) | Hyötyjätteet, energiajäte, sekajäte, sähkö- ja elektroniikkalaitteet, kyllästetty puu, vaaralliset jätteet |
| Säkylä | Hallavaara, Luvalahdentie 323, 27710 KÖYLIÖ | ma 10–18 ti-to 8–16 pe 7–15 | lauantait: 6 kertaa huhtitoukokuussa | Jäteautot, siirtolavakuormat, pienkuormat (henkilöauto, peräkärri, pakettiauto) | Hyötyjätteet, energiajäte, sekajäte, risut ja oksat, sähkö- ja elektroniikkalaitteet, kyllästetty puu, vaaralliset jätteet |
| Urjala | Järveläntie 30, kunnan varikko, 31760 Urjala | ti 10-18 to 10-18 | Touko-syyskuussa kuukauden 1. lauantai 9–13 | Pienkuormat (henkilöauto, peräkärri, pakettiauto) | Hyötyjätteet, energiajäte, sekajäte, haravointijäte, kyllästetty puu, vaaralliset jätteet |

Taulukko 1. Alueen jäteasemapalvelut

2.7. Tiedotus ja neuvonta

2.7.1. Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n neuvonta

Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy vastaa jätehuollon neuvonnasta osana sille osoitettua palvelutehtävää.

Asiakaspalvelupiste Forssan toimisto on avoinna klo 8-15.30 ja Kiimassuon vaaka klo 7-18.

Puhelin Neuvonta ja asiakaspalvelu auki arkisin klo 8-15:30, vuodessa noin 9000 vastattua puhelua.

Vastausringissä 5-8 henkilöä sesongin mukaan.

Sähköposti Viestejä noin 2000 kpl vuodessa. Vastausringissä on 2-4 henkilöä sesongin mukaan. sähköinen uutiskirje 440 tilaajalle noin kerran kuussa.

Internet www.lhj.fi, vuonna 2015 - 69 748 kpl uniikkia vierailua. Tiedonhaun lisäksi lomakkeita asiakastietojen muuttamiseksi ja palveluiden tilaamiseksi, ohjautuvat neuvonnan sähköpostiin. Facebookissa 591 tykkääjää (5. tykätyn jätelaitos). Kuukausittainen keskiarvokattavuus noin 900 henkilöä.

Ämpäri Ympäri -asiakaslehti 1krt vuodessa, painos noin 70 000 kpl.

Ilmoitukset noin 80 ilmoitusta vuodessa; keräytempauksista, risupäivistä, kesä- ja poikkeusaukioloajoista paikallislehdissä, tiedotteet lehtiin ajankohtaisista aiheista, noin 6 kpl / vuosi.

Laskun saate 70 000 kpl vuodessa (sis. jäte- ja biomaksuasiakkaat), uuden asukkaan tiedote noin 1000 kpl vuodessa.

Päättäjäkirje noin 4 kertaa vuodessa omistajakuntien luottamushenkilöille ja viranhaltijoille.

Omistajakuntien kestävän kehityksen toimintaan osallistuminen esimerkiksi Someron kaupungin ilmasto-ohjelma ja Forssan kestävän kehityksen tiekartta.

Hankeyhteistyö Hämeen ammattikorkeakoulun kanssa.

Omistajapäivät vuosittain omistajakuntien luottamushenkilöille, viranhaltijoille ja muille sidosryhmille.

Vastaanotetut vierailijaryhmät jätekeskuksissa ja jäteasemilla oli vuonna 2015 1109 vierailua.

Tilatut ympäristökasvatusluennot koulut, päiväkodit, yhdistykset ja yritykset, toritapahtumat. Vuonna 2015 7 420 tavoitettua henkilöä.

2.7.2. Jätelautakunnan neuvonta

Asiakaspalvelu Viranhaltijat ja työntekijät ovat tavattavissa Forssan kaupungintalolla arkisin klo: 9-15.00 välisenä aikana.

Puhelin Viranhaltijat ja työntekijät antavat neuvontaa puhelimitse, erityisesti koskien jätemaksun kohtuullistamista ja jätehuollon järjestämisvelvollisuutta.

Sähköposti Viranhaltijat ja työntekijät antavat neuvontaa sähköpostilla, erityisesti koskien jätemaksun kohtuullistamista ja jätehuollon järjestämisvelvollisuutta.

Internet www.jateltk.fi, vuonna 2016 noin 4 500 uniikkia vierailua.

Ilmoitukset Jätelautakuntaa julkaisee alle 10 ilmoitusta vuodessa, ilmoitukset julkaistaan 7 eri lehdessä. Ilmoitukset koskevat jätelautakunnan päätöksiä.

Kohtuullistamis päätösten saate Kielteisen päätöksen yhteydessä jätelautakunta neuvoo kiinteistön haltijaa jätelain ja jätehuoltomääräysten asettamista velvoitteista. Vuoden aikana (2015-2016) jätelautakunta teki yhteensä noin 250 kielteistä jätemaksun kohtuullistamis päätöstä ja jäteastian tyhjennysvälin pidennys päätöstä.

Kirjeet kiinteistöille Kiinteistöjen jätehuollon seuraamiseksi ja selvittämiseksi jätelautakunta lähettää neuvonta- ja selvityskirjeitä kiinteistöille vaihtelevan määrän vuosittain. Kirjeitä lähetetään jätehuollon valvontarekisterin seurantatietojen perusteella ja kuntien ympäristönsuojeluviranomaisten ilmoitusten perusteella.

Tiedotus ympäristövalvonnalle sähköinen uutiskirje kuntien ympäristönsuojeluviranomaisille noin neljä kertaa vuodessa.

Omistajakuntien kestävä kehityksen toimintaan osallistuminen Tärkeimpänä toimintatapana Jätepoliittisen ohjelman toimenpiteiden seuranta.

2.7.3. Kuntien ympäristöviranomaisten neuvonta

Kuntien ympäristönsuojeluviranomaiset antavat myös jäteneuvontaa. Erityisesti roskaantuminen ja siitä johtuvat ympäristöhaitat ovat ympäristönsuojeluviranomaisten toiminnan ja neuvonnan kohteena. Lisäksi kuntien ympäristönsuojeluviranomaiset osaltaan neuvovat jätelautakunnan toimivaltaan kuuluvissa asioissa sekä ohjaavat kysymyksiä edelleen jätelautakunnalle. Tällaiset kysymykset koskevat esimerkiksi laskutusta ja kohtuullistamisia.

2.8. Vaaralliset jätteet

Jäteasemat ottavat vastaan vaarallisia jätteitä aukioloaikoinaan. Alueilla, joiden lähellä ei ole jäteasemaa, on niin kutsuttuja Ekotekopisteitä eli lukollisia kontteja, jonne vaarallisia jätteitä voi jättää. Ekotekopisteitä on yhteensä kuusi ja ne sijaitsevat Alastarolla, Huittisissa, Jokioisilla, Kiikoisilla, Oripäässä, Punkalaitumella ja Tammelassa.

Kiertävät jätteiden keräystempaukset täydentävät vaarallisten jätteiden keräystä. Vuonna 2016 tempauspäiviä oli 19. Niiden aikana pysähdyksiä keräyspaikoille tehtiin yhteensä 72.

Kaikki alueen apteekit ottavat vastaan vanhentuneita lääkkeitä. Tästä ei aiheudu apteekille kuluja, vaan kulut katetaan jätehuollon perusmaksulla.

2.9. Jätteen kuljetusrekisteri ja asiakasrekisteri

Jätelain 143 §:n mukaisesti kunnan jätehuoltoviranomainen ylläpitää jätteenkuljetusrekisteriä, johon merkitään tiedot kiinteistöittäisestä jätteen kuljetuksesta (jätelaki 39 §:n 2 momentti).

LHJ Oy ylläpitää asiakasrekisteriä. Tässä rekisterissä on kaikkien alueen vapaa-ajan ja vakituisesti asuttujen kiinteistöjen osoite- ja haltijatiedot perusmaksun laskutusta varten. Lisäksi rekisterissä on tiedot niistä kiinteistöistä, joiden jäteastian tyhjennykset LHJ Oy hoitaa.

2.10. Jätteiden kuljetuksen lisäpalvelut

Pärinä-palvelu on Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n lisäpalvelu, jonka toiminta katetaan palvelun tilaajien maksuilla. Palvelun hinta on sama kaikille asuinpaikasta riippumatta. Palvelu tilataan ottamalla yhteyttä jäteyhtiöön. Palvelussa noudetaan isot jäte-esineet suoraan kiinteistöltä ja kuljettaa jätteet käsittelypaikkaan. Palvelussa on kaksi vaihtoehtoa:

- 1) Noudetaan yksittäisiä esineitä ja valmiiksi lajiteltuja suurempia kuormia. Nouto toteutetaan viimeistään kahden viikon kuluttua tilauksesta. Noudot sovitellaan yrityksen muihin ajoihin. Noudot tehdään arkisin

päiväsaikaan klo 8-14 välillä. Asiakkaan ei ole välttämätöntä olla paikalla, mikäli astiat tai noudettavat jätteet ovat helposti löydettävissä ja erotettavissa.

- 2) Asiakkaalle toimitetaan jäteastioita, joihin voi lajitella syntyvät jätteet pidemmissä siivous- tai remonttiprojekteissa. Astiat haetaan asiakkaan luota projektin päätyttyä. Astioille on myös mahdollista tehdä välityhjennyksiä. Palvelu mahdollistaa lajittelun jätteen syntypaikalla. Asiakas voi lajitella muun muassa paperin, keräyskartongin, metallit, energiajätteen ja sekajätteen omiin keräysvälineisiin.

Noutopalvelun tarkoituksena on tarjota ratkaisu suurten jäte-esineiden kuljetukseen ja tarjota mahdollisuus jätteiden lajitteluun jo niiden syntypaikalla esimerkiksi muuttojen ja suursiivousten tai remontoinnin ja rakentamisen yhteydessä. Pärinä-palvelut ovat saatavilla koko toimialueella.

3. Jätehuollon palvelutaso

3.1. Jättemaksut ja laskutus

Perusmaksujen laskutuksessa on haluttu painottaa selkeyttä, joten perusmaksuluokkia on vain kaksi. Muista kuin vapaa-ajan asunnon ja vakituisen asunnon perusmaksuista on luovuttu seuraavien syiden takia:

- Kiinteistöjen asukasluvun selvittäminen ei ole kustannustehokasta.
- Jotta asiakkaita kohdeltaisiin tasapuolisesti asuinpaikasta riippumatta, ei voida alentaa niiden kiinteistöjen perusmaksua, joiden haltijalla on useampi asunto samalla toiminta-alueella.
- Rivi- ja kerrostaloasukkailla on sama perusmaksu, koska he saavat kohdennettua neuvontaa. Taloyhtiöiden kustannukset jaetaan yhtiöjärjestykseen kirjatulla tavalla. Useimmiten perusteena on neliömäärä.
- Oppilasasunnoista ja vastaavista menee perusmaksu vain silloin, kun asunnossa on joku kirjoilla.

3.2. Tiedotus ja neuvonta

Perusmaksulaskutuksen yhteydessä, sekä ennen että jälkeen laskujen lähettämistä, tulee varmistaa, että asiakkaat saavat riittävästi tarvitsemaansa neuvontaa. Erityisen tärkeää on, että laskun oikaisuaikana, joka on kaksi viikkoa laskun saapumisesta, kiinteistöt saavat neuvontaa jätemaksun kohtuullistamisesta. Viestinnän painopiste on sähköisessä viestinnässä. Tiedotuksen priorisointiin on kiinnitettävä huomiota. Ympäristökasvatus on tärkeää etusijajärjestyksen toteutumisen edistämiseksi. Etusijajärjestyksestä tiedotetaan alueellisesti eri ikäryhmille monipuolisia tiedotuskanavia käyttäen. Kompostointia edistetään kompostointikurssien avulla. Jäteneuvontaa annetaan myös kunnille ja huolehditaan siitä, että poikkeustilanteiden jätehuolto on ajantasaisesti ohjeistettu.

Tuottajayhteisöiltä edellytetään riittävän laadukasta ja kattavaa kierrätysneuvontaa. Ellei tuottajayhteisö toteuta veloitteitaan on jätelautakunta yhteydessä Pirkanmaan ELY-keskukseen, joka vastaa tuottajavastuun viranomaisvalvonnasta. Tiedotuksessa hyödynnetään myös yhteistyötä alueen yrittäjien ja kuntien kanssa.

3.3. Kierrätyspisteverkosto

RINKI Oy täydentää edelleen kierrätyspisteverkostoaan. Ylimenokauden ajan pyritään siihen, että palvelutaso pysyy samantasoisena kierrätyspisteverkoston osalta. Jotta palvelutaso pysyisi samana myös Eurassa, Huittisissa ja Säskylässä on RINKI Oy:n parannettava toimintaansa alueella.

Paperinkeräys alueella toimii vakiintuneesti.

Kunnan paikkaavan kierrätyspisteverkoston kustannuksia ja kertynyttä jätemäärää seurataan. Kierrätyspisteverkoston muutosten tulee olla hallittuja ja hyvin valmisteltuja. Peruskorjattavat ja hyvin vähän jätettä tuottavat pisteet poistetaan. Laajempikin palveluverkon karsiminen on hyväksyttävissä silloin, kun jäljelle jäävillä pisteillä on entistä laajemmat kierrätysmahdollisuudet. Kunnan paikkaavan kierrätyspisteverkoston lopettamista kokonaan arvioidaan silloin, kun verkoston kustannukset eivät enää ole tasapainossa pisteillä kerättävään hyötyjätemäärään nähden.

3.4. Jäteasemat

Jäteasemien palvelut ovat kattavasti saatavilla koko alueella. Kävijämääriä seurataan ja aukioloajat sovitaan kävijämäärien mukaisesti. Lauantaipäivien aukioloajat palvelevat kesäasukkaiden tarpeita.

3.5. Viranomaisen valvontarekisteri ja LHJ Oy:n asiakasrekisteri

Viranomaisrekisteri ja LHJ Oy:n asiakasrekisteri pohjautuvat Väestörekisterikeskuksesta (VRK) tilattuihin kiinteistötietoihin. VRK-tiedot sisältävät tiedot alueen kiinteistöistä, jotka lähtökohtaisesti kuuluvat kunnan jätehuollon järjestämisvastuulle. Näistä tiedoista poistetaan kiinteistöt, joilla ei ole jätehuollon järjestämisvelvollisuutta. Tätä yhteistä pohjatietoa käytetään molempien rekisterien pohjana.

Jätteenkuljetusrekisterin ylläpidossa huomioidaan jätelain, henkilötietolain (22.4.1999/523) ja julkisuuslain (21.5.1999/621) määräykset sekä Väestörekisterikeskuksen ja Tietosuojavaltuutetun ohjeistus.

3.6. Vaarallisten jätteiden vastaanotto

Tavoitteena on, että kaikki vaarallinen jäte toimitetaan jäteasemille pois lukien suuret öljymäärät. Ekotekopisteillä ja kiertävillä keräyspisteillä kerättyä vaarallisen jätteen määrää seurataan. Vaarallisten jätteiden tuomista jäteasemille pyritään lisäämään tiedotuksen avulla. Tiedotuksessa painotetaan sitä, että vaarallinen jäte vastaanotetaan maksutta. Ekotekopisteitä ja kiertäviä keräyksiä vähennetään ja keräykset lopetetaan, mikäli niiden kustannukset eivät tuota vastaavaa hyötyä. Vaarallisten jätteiden vastaanotto pidetään alueellisesti kattavana. Kaikki alueen apteekit ottavat jatkossakin vastaan vanhentuneita lääkkeitä.

3.7. Rakennus- ja purkujäte (kuntalaisten itse tekemät remontit)

Alle 4 m³ (peräkärriäinen) rakennus- tai purkujätettä otetaan vastaan kaikilla jäteasemilla.

3.8. Jätteiden kuljetus

Jätelaki 37 §:n 6. momentti edellyttää, että kiinteistönhaltijan järjestämän kuljetusjärjestelmän toimivuus arvioidaan määräajoin. Alueella arvioidaan kiinteistönhaltijan järjestämä jätteenkuljetus kunnittain kerran valtuustokauden aikana sekä tarvittaessa, mikäli ilmi tulee jokin sellainen merkittävä seikka, jonka takia on syytä arvioida kuljetusjärjestelmän toimivuutta uudelleen.

Arvioinnissa huomioidaan seuraavat seikat:

- Tarjolla on jätteenkuljetuspalveluita kattavasti ja luotettavasti sekä kohtuullisin ja syrjimättömin ehdoin jätelain 35 § mukaisesti
- Jätehuoltomääräyksiä noudatetaan
- Jäte toimitetaan kunnan määräämään vastaanotto- tai käsittelypaikkaan
- Jätteenkuljetusjärjestelmä edistää jätehuollon yleistä toimivuutta
- Jätteenkuljetusjärjestelmä tukee jätehuollon alueellista kehittämistä
- Jätteenkuljetusjärjestelmästä ei aiheudu vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle
- Ylempien oikeusasteiden päätökset koskien jätteenkuljetusjärjestelmäpäätöksiä

3.9. Sekajätteiden aluekeräys (jäteastia jäteasemalla)

Jätelain mukaan jätehuolto pitää järjestää kiinteistöittäisenä jätteenkuljetuksena (eli jätteenkuljetus kiinteistöltä), ellei sitä 35 §:n 4. momentin perusteella pidetä tarpeettomana. Jätelautakunta voi jätelain 35 §:n 4. momentin mukaisesti päättää, ettei kiinteistöittäistä jätteenkuljetusta järjestetä alueella, jossa on hankalat kulkuyhteydet, vähän jätteen haltijoita tai vähän kuljetettavaa jätettä, jollei kuljetusta ole ympäristö- tai terveysyistä pidettävä tarpeellisena.

Kunnan on ennen päätöksen tekemistä varattava kaikille, joiden oloihin päätöksenteolla on huomattava vaikutus, mahdollisuus saada tietoja ja lausua mielipiteensä asiasta (jätelaki 38 §).

Päätöksen edellytyksenä on selvittää onko alueella hankalat kulkuyhteydet. Selvitystä voidaan pyytää kunnan tekniseltä osastolta ja alueen kuljetusyrittäjiltä. Lisäksi on selvitettävä, ettei päätöksestä aiheudu ympäristö- tai terveyshaittoja. Tässä asiassa asiantuntijana ovat kunnan ympäristönsuojeluviranomaiset ja ympäristöterveysviranomaiset, joita on kuultava päätöstä tehtäessä. Jätelautakunta puolestaan selvittää, onko alueella vähän jätteen haltijoita tai vähän kuljetettavaa jätettä.

Jos alue rajataan kiinteistöittaisen jätteenkuljetuksen ulkopuolelle, on kaikkien alueella sijaitsevien kiinteistöjen huolehdittava jätehuollosta jollain vaihtoehtoisella tavalla. Tällöin jätteenkuljetus tulee järjestää joko käyttämällä omaa tai yhteiskäytössä olevaa kohtuullisen matkan päässä kiinteistöltä sijaitsevaa jäteastiaa tai jätepistettä, tai käyttämällä jäteyhtiön jäteasemapalveluja.

3.10. Sako- ja umpikaivolietteet

Sako- ja umpikaivolietteiden vastaanottoaikat osoitetaan jätehuoltomääräysten mukaisesti.

3.11. Muut kuin asuinkiinteistöt

Kunnan vastuulle kuuluvan jätteen rajauksissa seurataan lainsäädännön muutoksia. LHJ tarjoaa jäteneuvontaa oppilaitoksissa ja työpaikoilla. Neuvonta on lähinnä ympäristövalistusta, eikä kohdistu jätehuollon järjestämiseen kyseisillä kiinteistöillä.

3.12. Viranomaispalvelut

3.12.1. Kiinteistöjen jätteen kuljetuksen valvonta

Jätehuoltoviranomainen valvoo kiinteistöjen jätehuollon järjestämistä jätteen kuljetusrekisterin tiedoista. Kiinteistöille, joilla ei ole jätteenkuljetustietoa viranomaisen rekisterissä, lähetetään selvityspyyntö. Jätehuoltoviranomainen selvittää tarkemmin myös niiden kiinteistöjen jätteenkuljetusta, joista saadaan tieto kuntien ympäristönsuojelusta.

Mikäli kiinteistö ei neuvonnasta ja ohjeistuksesta huolimatta kilpailuta jätekuljetuksiaan ja tee sopimusta, niin ympäristöviranomainen voi tehdä päätöksen, jonka mukaan kiinteistö liitetään kunnan järjestämään jätehuoltoon, jolloin LHJ Oy huolehtii tarvittaessa jätteenkuljetussopimuksesta.

3.12.2. Jättemaksujen kohtuullistaminen

Kunnalla on oikeus kustannusten kattamiseksi kantaa järjestämästään jätehuollosta jättemaksua. Kunta hyväksyy jättemaksun määräämisen yksityiskohtaiset perusteet sisältävän taksan. Jos taksan mukaista jättemaksua on pidettävä kohtuuttoman suurena tai pienenä, voidaan maksu määrätä taksasta poiketen.

Maksun kohtuullistamiseen ei vaikuta vapaa-ajan asunnon varustelutaso eikä vapaa-ajan asuntoa käyttävien henkilöiden määrä.

Poimintoja kunnan velvollisuuksista ja pakkausjätteistä, jotka on annettu jätelaissa (646/2011)

32 § Kunnan velvollisuus järjestää jätehuolto

Kunnan on järjestettävä seuraavien, muiden kuin vaarallisten jätteiden jätehuolto:

- 1) vakinaisessa asunnossa, vapaa-ajan asunnossa, asuntolassa ja muussa asumisessa syntyvä jäte, mukaan lukien sako- ja umpikaivoliete;
- 2) sosiaali- ja terveystoiminnassa ja koulutustoiminnassa syntyvä yhdyskuntajäte;
- 3) valtion, kuntien, seurakuntien ja muiden julkisoikeudellisten yhteisöjen sekä julkisoikeudellisten yhdistysten hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvä muu kuin 2 kohdassa tarkoitettu yhdyskuntajäte;
- 4) liikehuoneistossa syntyvä yhdyskuntajäte, joka kerätään kiinteistöllä yhdessä 1–3 kohdassa tarkoitetun jätteen kanssa;
- 5) muu yhdyskuntajäte, joka kerätään yhdessä 1–4 kohdassa tarkoitetun jätteen kanssa alueellisessa putkikeräys- tai muussa vastaavassa keräysjärjestelmässä.

Kunnan on lisäksi järjestettävä asumisessa syntyvän vaarallisen jätteen vastaanotto ja käsittely. Maa- ja metsätaloudessa syntyvän vaarallisen jätteen vastaanotto ja käsittely kuuluu kunnan vastuulle, jollei kysymys ole kohtuuttomasta määrästä jätettä.

Kunnan 1 ja 2 momentin mukainen velvollisuus ei koske jätettä, joka toimitetaan 6 tai 7 luvun mukaisesti tuottajan tai jakelijan järjestämään jätehuoltoon.

Valtioneuvoston asetuksella voidaan antaa tarkempia säännöksiä siitä, mikä jäte ja missä toiminnoissa syntyvä jäte on 1 momentissa tarkoitettua jätettä.

33 § Kunnan velvollisuus järjestää jätehuolto toissijaisesti

Kunnan on järjestettävä muun kuin 32 §:ssä tarkoitetun jätteen jätehuolto, jos jätteen haltija tätä muun palvelutarjonnan puutteen vuoksi pyytää ja jäte laadultaan ja määrältään soveltuu kuljetettavaksi tai käsiteltäväksi kunnan jätehuoltojärjestelmässä. Jos kysymyksessä on jatkuvasti ja säännöllisesti tarvittava jätehuoltopalvelu, kunnan on tehtävä jätteen haltijan kanssa sopimus, jonka kesto on enintään kolme vuotta kerrallaan.

34 § Kunnan jätehuoltopalveluja koskevat laatuvaatimukset

Kunnan on jätehuollon järjestämisessä huolehdittava siitä, että:

- 1) käytettävissä on tarpeen mukaan kiinteistöittäinen jätteenkuljetus;
- 2) käytettävissä on riittävästi vaarallisen jätteen ja muun jätteen alueellisia vastaanottoaikoja, jotka ovat vaivattomasti jätteen tuottajien saavutettavissa;
- 3) käytettävissä on riittävän monipuoliset muut jätehuoltopalvelut, kuten etusijajärjestyksen mukainen mahdollisuus jätteen erilliskeräykseen;
- 4) jätteen keräys ja kuljetus järjestetään ja mitoitetaan siten, että ne vastaavat mahdollisimman hyvin syntyvän jätteen määrää ja laatua;
- 5) jätteenkuljetuksen ja jätteen alueellisen vastaanoton järjestelyistä tiedotetaan riittävästi ja riittävän usein.

Valtioneuvoston asetuksella voidaan antaa tarkempia säännöksiä 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettujen vastaanottoaikojen määrästä ja 4 kohdassa tarkoitetusta keräyksen ja kuljetuksen järjestämisestä ja mitoittamisesta.

35 § Kiinteistöittäisen jätteenkuljetuksen järjestäminen

Kunnan on huolehdittava siitä, että 32 §:n 1 momentissa tarkoitetun jätteen kuljetus järjestetään kiinteistön haltijan järjestämästä vastaanottoaikaista 36 tai 37 §:n mukaisesti (*kiinteistöittäinen jätteenkuljetus*). Kunta voi lisäksi huolehtia 32 §:n 1 momentissa tarkoitetussa toiminnassa syntyvän erilliskerätyn pakkausjätteen kiinteistöittäisen kuljetuksen järjestämisestä tuottajan järjestämään jätehuoltoon.

Kiinteistöittäinen jätteenkuljetus on järjestämistavasta riippumatta järjestettävä niin, että tarjolla on jätteen kuljetuspalveluja kattavasti ja luotettavasti sekä kohtuullisin ja syrjimättömin ehdoin.

Kiinteistöittäisessä jätteenkuljetuksessa on noudatettava kunnan jätehuoltomääräyksiä. Jäte on toimitettava kunnan määräämään vastaanotto- tai käsittelypaikkaan.

Kunta voi päättää, että kiinteistöittäistä jätteenkuljetusta ei järjestetä alueella, jossa on hankalat kulkuyhteydet, vähän jätteen haltijoita tai vähän kuljetettavaa jätettä, jollei kuljetusta ole ympäristö- tai terveysyistä pidettävä tarpeellisenä.

36 § Kunnan järjestämä jätteenkuljetus

Kunnan on järjestettävä kiinteistöittäinen jätteenkuljetus, jollei 37 tai 41 §:stä muuta johdu (*kunnan järjestämä jätteenkuljetus*).

Jätteen saa kunnan järjestämässä jätteenkuljetuksessa ottaa kuljetettavakseen vain kunta tai jätteen kuljettaja, joka toimii kunnan lukuun.

Hankkiessaan palveluja jätteenkuljetusta varten kunnan on noudatettava, mitä julkisista hankinnoista annetussa laissa ([348/2007](#)) säädetään. Hankinnassa on huolehdittava siitä, että palvelujen alue ja kesto määritellään sekä hankinnat ajoitetaan ottaen huomioon mainitun lain 2 §:ssä säädetyt periaatteet.

Kunnan on pyynnöstä annettava kiinteistön haltijalle tiedot kiinteistöltä kuljetetun jätteen määrästä ja toimituspaikasta jätelajeittain eriteltyinä.

37 § Kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus

Kunta voi päättää, että kiinteistöittäinen jätteenkuljetus järjestetään kunnassa tai sen osassa siten, että kiinteistön haltija sopii siitä jätteen kuljettajan kanssa (*kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus*), jos:

- 1) näin järjestetty jätteenkuljetus täyttää 35 §:n 2 momentissa säädetyt edellytykset;
- 2) jätteenkuljetus edistää jätehuollon yleistä toimivuutta kunnassa, tukee jätehuollon alueellista kehittämistä eikä aiheuta vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle;
- 3) päätöksen vaikutukset arvioidaan kokonaisuutena myönteisiksi ottaen erityisesti huomioon vaikutukset kotitalouksien asemaan sekä yritysten ja viranomaisten toimintaan.

Kunta voi päättää, että kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus koskee lajiltaan tai laadultaan tietyn tyyppistä jätettä.

Kunnan on seurattava ja valvottava 1 momentissa tarkoitetun päätöksen täytäntöönpanoa ja sen edellytysten täyttymistä sekä tarvittaessa käsiteltävä jätteenkuljetusta koskeva asia uudelleen.

43 § Kunnan jätehuollon palvelutehtävien siirtäminen kuntien omistamalle yhtiölle

Kunta voi päätöksellään siirtää sille tässä laissa säädetyin jätteen vastaanoton, kuljetuksen ja käsittelyn, 82 §:ssä tarkoitetun jätemaksujen laskutuksen ja 93 §:n 1 momentissa tarkoitetun jäteneuvonnan sekä näihin välittömästi liittyvät hallinnolliset tehtävät, joihin ei sisälly julkisen vallan käyttöä, tätä varten perustetulle yhtiölle, jonka kunta yhdessä muiden kuntien kanssa omistaa. Kunta vastaa siitä, että siirretyt jätehuollon palvelutehtävät tulevat hoidetuiksi tämän lain ja sen nojalla annettujen säännösten mukaisesti.

Kuntien omistaman yhtiön henkilöstöön sovelletaan sen hoitaessa 1 momentissa tarkoitettuja julkisia hallintotehtäviä rikosoikeudellista virkavastuuta koskevia säännöksiä. Yhtiön on noudatettava, mitä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa ([621/1999](#)), sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa ([13/2003](#)), hallintolaissa ja kielilaissa ([423/2003](#)) säädetään. Vahingonkorvausvastuusta säädetään vahingonkorvauslaissa ([412/1974](#)).

Palvelujen hankinnasta säädetään julkisista hankinnoista annetussa laissa.

46 § Tuottajan vastuu jätehuollosta ja sen kustannuksista

Tuottajan on järjestettävä markkinoille saattamiensa 48 §:ssä tarkoitettujen tuotteiden jätehuolto sekä vastattava siitä aiheutuvista kustannuksista, jollei jäljempänä toisin säädetä. Tuottajan velvollisuus koskee käytöstä poistettuja tuotteita, jotka luovutetaan 49 §:ssä tai 56 §:ssä tarkoitettuun vastaanottopaikkaan tai kuljetukseen.

Tuottajan 1 momentin mukainen velvollisuus koskee tuottajan Suomen markkinoille saattamia tuotteita ja tuottajan markkinaosuuteen nähden kohtuulliseksi katsottavaa osuutta muista vastaavista tuotteista riippumatta tuotteiden markkinoille saattamisen ajankohdasta.

47 § Tuottajan ensisijainen oikeus järjestää jätehuolto

Tuottajalla on ensisijainen oikeus järjestää vastuulleen kuuluvien käytöstä poistettujen tuotteiden jätehuolto. Muut toimijat saavat perustaa rinnakkaisia käytöstä poistettujen tuotteiden keräys- tai vastaanottojärjestelmiä taikka tarjota tähän liittyviä palveluita kiinteistön haltijalle tai muulle jätteen haltijalle vain, jos tämä tehdään yhteistoiminnassa tuottajan kanssa.

Sen estämättä, mitä 1 momentissa säädetään, muu toimija kuin tuottaja saa tarjota tuotteiden uudelleenkäyttöön tai sen valmisteluun liittyviä palveluita.

Kunta voi osana 5 luvun mukaan järjestämäänsä jätehuoltoa täydentää käytöstä poistettujen tuotteiden kuljetusta ja vastaanottoa siltä osin kuin tuottaja ei sitä järjestä. Tällöin käytöstä poistetut tuotteet on toimitettava tuottajan järjestämään jätehuoltoon.

48 § Tuottajavastuun piiriin kuuluvat tuotteet ja tuottajat

Tuottajavastuu koskee myyntitavasta riippumatta seuraavia tuotteita ja niitä ammattimaisesti markkinoille saattavia tuottajia:

- 1) moottorikäyttöisen ja muun ajoneuvon tai laitteen renkaat, joiden tuottajana pidetään tällaisen renkaan valmistajaa, maahantuojaa tai pinnoittajaa taikka renkailla varustetun ajoneuvon tai laitteen maahantuojaa;
- 2) henkilöautot, pakettiautot ja niihin rinnastettavat muut ajoneuvot, joiden tuottajana pidetään tällaisen ajoneuvon valmistajaa tai maahantuojaa taikka sitä, joka toimittaa maahan ajoneuvoja kotimaisen käyttäjän nimissä;
- 3) sähkö- ja elektroniikkalaitteet, joiden tuottajana pidetään laitteen valmistajaa tai maahantuojaa taikka sellaista myyjää, joka myy laitteita omalla nimellään tai tavaramerkillään; ([6.6.2014/410](#))
- 4) paristot ja akut, mukaan lukien sähkö- ja elektroniikkalaitteisiin, ajoneuvoihin tai muihin tuotteisiin sisältyvät paristot ja akut, joiden tuottajana pidetään pariston tai akun markkinoille saattajaa;
- 5) sanomalehdet, aikakauslehdet, toimistopaperit ja muut niihin rinnastettavat paperituotteet, joiden tuottajana pidetään paperituotteiden valmistukseen käytettävän paperin valmistajaa tai maahantuojaa taikka painetun paperituotteen maahantuojaa;
- 6) pakkaukset, joiden tuottajana pidetään tuotteen pakkaajaa tai pakatun tuotteen maahantuojaa.

Tämän luvun säännöksiä ei 52 §:ää lukuun ottamatta sovelleta pakkausten tuottajaan, jonka liikevaihto on vähemmän kuin 1 000 000 euroa.

Valtioneuvoston asetuksella voidaan antaa tarkempia säännöksiä siitä, mitä 1 momentissa tarkoitettut tuotteet ja keitä 1 momentissa tarkoitettut tuottajat ovat. Valtioneuvoston asetuksella voidaan myös antaa tarkempia säännöksiä tuottajavastuuta koskevien säännösten soveltamisesta, jos tuotteet hankitaan toisesta maasta tai viedään maasta sähköisellä tai muulla etäkaupalla.

51 § Tuottajan velvollisuus tiedottaa vastaanotosta

Tuottajan on tiedotettava käytöstä poistettujen tuotteiden vastaanottoaikojen sijainnista ja aukioloajoista, niissä vastaanotettavista jätteistä sekä muista vastaanoton toimivuuden kannalta tarpeellisista asioista. Tuottajan on tarvittaessa järjestettävä tiedottaminen yhdessä kunnan ja muiden jätehuollon toimijoiden kanssa.

Tuottajan on vuosittain toimitettava selvitys järjestämästään tiedotuksesta Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle.

Valtioneuvoston asetuksella voidaan antaa tarkempia säännöksiä tuottajan 1 ja 2 momentin mukaisista velvollisuuksista.